**Α Ι Τ Η Σ Η – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ∆ΗΛΩΣΗ**

**(άρθρο 8 Ν.1599/1986 και άρθρο 3 παρ. 3 Ν.2690/1999)**

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται µε αυτή τη δήλωση µπορεί να ελεγχθεί µε βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

Περιγραφή αιτήµατος : **«Κλείσιµο Σωµατείου λόγω παύσης λειτουργίας ή συγχώνευσης»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Ελληνική Δημοκρατία**   | **ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ** | **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ** |
|  | **Περιφέρεια Κρήτης**  |  |  |
| **Προς:** | **Γενική Διεύθυνση Βιώσιμης Ανάπτυξης****Διεύθυνση Πολιτισμού & Αθλητισμού**  |  |  |
|  |
|  | **Τμήμα Πολιτισμού & Αθλητισμού**  | ***Συµπληρώνεται από την Υπηρεσία*** |
|  | **Π.Ε. ………………………………….** |  |

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΝΤΟΣ** (ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ ΠΟΥ ΥΦΙΣΤΑΝΤΑΙ )

|  |
| --- |
| **Επωνυµία:** |
| **Αριθµός µητρώου καταστατικού:** |  | **Ηµεροµηνία επικύρωσης καταστατικού:** |  | **Έτος σύστασης:** |  |
| **Α.Φ.Μ:** |  | **∆.Ο.Υ:** |  |
| **΄Εδρα:** |  |
| **Οδός:** |  | **Αριθ**: |  |
| **Τ.Κ:** |  | **Τηλ:** |  |
| **Fax:** |  | (∆/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου)**Ε-mail:** |  |

|  |
| --- |
| **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ(1) ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ (για κατάθεση αίτησης ή παραλαβή τελικής διοικητικής πράξης)** : Σε περίπτωση που δε συντάσσεται η εξουσιοδότηση στο παρόν έντυπο και ενώπιον του αρμόδιου υπαλλήλου απαιτείται προσκόμιση εξουσιοδότησης µε βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής από δημόσια υπηρεσία ή συμβολαιογραφικού πληρεξουσίου. |
| **Όνοµα:** |  | **Επώνυμο:** |  |
| **Ονοματεπώνυμο πατέρα:** |  | **Α.∆.Τ:** |  |
| **Οδός:** |  | **Αριθ:** |  | **Τ.Κ:** |  |
| **Τηλ:** |  | **Fax:** |  | **E-mail:** |  |

|  |
| --- |
| **ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΜΕΝΟΥ** |
| **Όνοµα:** |  | **Επώνυμο:** |  |
| **Ονοματεπώνυμο Πατέρα:** |  | **Α.∆.Τ:** |  |
| **Οδός:** |  | **Αριθ:** |  | **Τ.Κ:** |  |
| **Τηλ:** |  | **Fax:** |  | **E-mail:** |  |

Με ατομική µου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις (2), που προβλέπονται από της διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν. 1599/1986, δηλώνω ότι:

Το Σωµατείου µε την επωνυμία :



έπαυσε τη λειτουργία του λόγω (αναγράφεται παύση λειτουργίας ή συγχώνευσης) όπως προκύπτει από τα συνηµµένα δικαιολογητικά και ως εκ τούτου:

1) Παρακαλούμε για τις ενέργειές σας προκειμένου να ακυρωθούν οι µη χρησιμοποιημένες σελίδες των πιο κάτω θεωρημένων βιβλίων:

α)Μητρώο µελών. Φύλλα από έως β)Πρωτόκολλο Αλληλογραφίας. Φύλλα από έως γ)Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων. Σελίδες από έως

δ)Πρακτικά Γενικών Συνελεύσεων. Σελίδες από έως



ε)Πρακτικά ∆ιοικητικού Συμβουλίου. Σελίδες από έως στ)Βιβλίο εσόδων – εξόδων. Φύλλα από έως



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ειδικά για τα Σωματεία** | **ζ)** Μητρώο Αθλουµένων Μελών. Σελίδες από | έως |
| **Σκοποβολής επιπλέον:** | **η)** Αρχείο διεξαγωγής αγώνων. Σελίδες από | έως |
|  | **θ)** Βιβλίο κατεχομένων όπλων. Σελίδες από | έως |
|  | **ι)** Βιβλίο διακίνησης φυσιγγίων. Σελίδες από | έως |





…….……………..20…………..

(Υπογραφή)

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ

1. Εξουσιοδοτώ τον/την πιο πάνω αναφερόμενο/η να καταθέσει την αίτηση ή/και να παραλάβει την τελική πράξη. (∆ιαγράφεται όταν δεν ορίζεται εκπρόσωπος)
2. «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά µε έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται µε φυλάκιση τουλάχιστον τριών µηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται µε κάθειρξη µέχρι 10 ετών.
3. Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου, η δήλωση συνεχίζεται σε άλλο κατάλληλο σημείο του εντύπου της αίτησης-υπεύθυνης δήλωσης και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.
4. Εξουσιοδοτώ την Υπηρεσία να προβεί σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες (αναζήτηση δικαιολογητικών κλπ) για τη διεκπεραίωση της υπόθεσής µου.

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ∆ΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ**

**Κατατίθενται από τον πρόεδρο της απελθούσας διοίκησης, µαζί µε το παρόν έντυπο, που φέρει γνήσια υπογραφή του και τη σφραγίδα του σωµατείου.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **ΚΑΤΑΤΕΘΗΚΕ ΜΕ** **ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ**  | **ΘΑ** **ΠΡΟΣΚΟΜΙΣΘΕΙ**  | **ΝΑ ΑΝΑΖΗΤΗΘΕΙ****ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ(4)** |
| **ΤΙΤΛΟΣ ∆ΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ:** |
|  |
| **1. Επικυρωμένο πιστοποιητικό διαγραφής από το οικείο Πρωτοδικείο λόγω παύσης ή συγχώνευσης** |  |  |  |
| **2. Βεβαίωση διακοπής εργασιών από την οικεία ∆.Ο.Υ.** |  |  |  |
| **3. Πρέπει να ακυρωθούν όλα τα βιβλία:****α) Μητρώο µελών Σωµατείου (φυλλοµετρείται ανά φύλλο).****β) Πρωτόκολλο Αλληλογραφίας (φυλλοµετρείται ανά φύλλο).****γ) Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων (φυλλοµετρείται ανά σελίδα).****δ) Πρακτικά Γενικών Συνελεύσεων (φυλλοµετρείται ανά σελίδα).** |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **ε) Πρακτικά ∆ιοικητικού Συμβουλίου (φυλλοµετρείται ανά σελίδα).****στ) Βιβλίο εσόδων – εξόδων (φυλλοµετρείται ανά φύλλο).****ζ) Μητρώο Αθλουµένων Μελών (Σκοποβολής).****η) Αρχείο διεξαγωγής αγώνων (Σκοποβολής).****θ) Βιβλίο κατεχομένων όπλων (Σκοποβολής). ι) Βιβλίο διακίνησης φυσιγγίων (Σκοποβολής).** |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **4. Κατάθεση σφραγίδων Σωµατείου ή Ένωσης ή Ομοσπονδίας.** |  |  |  |
| **5. Πρακτικό εκκαθάρισης περιουσιακών στοιχείων του Σωµατείου ή Ένωσης ή Ομοσπονδίας από τους****αρμόδιους εκκαθαριστές.** |  |  |  |

* + **Πριν από οποιαδήποτε θεώρηση ή ακύρωση, η Υπηρεσία κάνει έλεγχο στο φάκελο του Σωµατείου και ασκεί εποπτεία όπως ορίζει ο αθλητικός νόμος Ν.2725/99 και δύναται να ζητήσει περαιτέρω στοιχεία.**

………………….20….. (Υπογραφή)…..

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ