

ΤΑΪΛΑΝΔΗ

Η Ταϊλάνδη είναι μέλος της Σύμβασης της Χάγης 29-5-1993 για την προστασία των παιδιών και τη συνεργασία σχετικά με τη Διακρατική Υιοθεσία

Κεντρική Αρχή Διακρατικών Υιοθεσιών της Ταϊλάνδης

Department of Social Development & Welfare

Ministry of Social Development & Human Security (DSDW)

Πληροφορίες:

- Mrs Nara SETTHAKORN , Διευθύντρια Γραφείου Anti-Trafficking Γυναικών

- Mrs Chalutip Punnabutr, Διευθύντρια του Κέντρου υιοθεσίας παιδιού

1) Τηλ: +66 (2) 644 7990 2) +66 (2) 354 7509 3) +66 (2) 354 7511

2) **E-mail:** adoption@loxininfo.co.th

Διεύθυνση: 255 Ratchawithi Road

BANGKOK 10400

Γλώσσα: Ταϊλανδέζικα, Αγγλικά

1. Προϋποθέσεις – Δικαίωμα Υποβολής Αίτησης

Οικογενειακή Κατάσταση: Τη δυνατότητα να υιοθετήσουν παιδί έχουν μόνο σύζυγοι. Μεσολάβηση για υιοθεσία τέκνου μπορεί να ζητήσει και άτομο που ζει μόνο. Δεν επιτρέπεται υιοθεσία τέκνου από ζευγάρια του ίδιου φύλου.

Ηλιακοί περιορισμοί υποψήφιων θετών γονέων: Οι Υποψήφιοι Θετοί Γονείς (εφεξής ΥΘΓ) να είναι τουλάχιστον 25 χρόνων.

2. Στοιχεία των προς Υιοθεσία παιδιών

Μόνο ανήλικος μπορεί να υιοθετηθεί. Δεν είναι δυνατό να υποβληθεί αίτηση για υιοθεσία για παραπάνω από ένα παιδί τη φορά εκτός αν είναι διδυμα αδέρφια. Γενικά τα παιδιά που έχουν ιατρικά προβλήματα είναι άνω των 4 ετών, θεωρούνται παιδιά με προτεραιότητα.

3. Αίτηση και δικαιολογητικά

Η αίτηση των ΥΘΓ για κατάταξη στους καταλόγους πρέπει να συνοδεύεται από τα κάτωθι δικαιολογητικά επιπλέον αυτών της Ελληνικής Νομοθεσίας:

- ληξιαρχική πράξη γάμου ή **διαζυγίου** εάν υπάρχει,
- έκθεση καλής αξιολόγησης της προσωπικότητας των ΥΘΓ καθώς και καλής ψυχοσωματικής κατάστασης,
- φωτογραφικά τεκμήρια – πρέπει να περιέχονται 4 φωτογραφίες διαστάσεων 4.5×6εκ των αιτούντων και των παιδιών που ενδεχομένως ζουν κάτω από την ίδια στέγη, ή άλλων ατόμων που ζουν μαζί, φωτογραφίες του ευρύτερου συγγενικού περιβάλλοντος και των συνθηκών κατοίκησης των αιτούντων,
- Συστατική επιστολή από τουλάχιστον 2 άτομα του περιβάλλοντος τους.
- Επίσημο έγγραφο ότι εκτός από την επικύρωση του Δικαστηρίου της Ταϊλάνδης, η υιοθεσία θα επικυρωθεί μετέπειτα και από το Δικαστήριο της Ελλάδας.
- Βεβαίωση του άρθρου 15 για παρακολούθηση της προσαρμογής του προς υιοθεσία τέκνου για τουλάχιστον 3 μήνες και έκδοση 3 μηνιαίων αναφορών.
- Στη βεβαίωση καταλληλότητας, σύμφωνα με το Άρθρο 5 περ.β της Σύμβασης της Χάγης (1993) θα πρέπει να βεβαιώνεται από την κοινωνική υπηρεσία που διεξήγαγε την κοινωνική έρευνα ότι οι

υποψήφιοι θετοί γονείς έχουν τύχει κατάλληλων συμβουλών προετοιμασίας για την εν λόγω υιοθεσία.

Καθένα από τα έγγραφα πρέπει να είναι πρωτότυπα, επικυρωμένα από την Πρεσβεία της Ταϊλάνδης και επίσημα μεταφρασμένα στα Ταϊλανδέζικα ή στα αγγλικά.

Τα έξοδα μετάφρασης των εγγράφων θα βαρύνουν τους ΥΘΓ.

4.Επιλογή κατάλληλων ΥΘΓ:

Η αίτηση υιοθεσίας μαζί με όλα τα δικαιολογητικά κατατίθεται στο συμβούλιο υιοθεσιών, το οποίο θα αποφασίσει αν οι ΥΘΓ πληρούν τις προϋποθέσεις για να εγγραφούν στους καταλόγους των ΥΘΓ.

Με βάση τα στοιχεία τεκμηρίωσης του παιδιού και τα αντίστοιχα στοιχεία των αιτούντων, ο DSDW καταρτίζει προτάσεις συνταιριάσματος του παιδιού με επιλεγμένους αιτούντες (ζευγάρια υποψηφίων θετών γονέων), το λεγόμενο matching.

Μετά το ταίριασμα, φωτογραφίες και πληροφορίες σχετικά με το ιστορικό και την κατάσταση υγείας του προς υιοθεσία τέκνου θα σταλούν από την αντίστοιχη αρμόδια αρχή στους υποψήφιους θετούς γονείς προς ενημέρωση.

Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι θετοί γονείς μετά από ώριμη σκέψη εκδηλώσουν το ενδιαφέρον τους να γνωρίσουν το παιδί, η περίπτωση θα υποβληθεί ξανά στο συμβούλιο υιοθεσιών. Εφόσον η υιοθεσία εγκριθεί καθορίζεται συνάντηση από τον DSDW, με το συμβούλιο υιοθεσιών.

Ο DSDW σε συνεννόηση με το ίδρυμα το οποίο φιλοξενεί το παιδί ή με το ίδρυμα, στο οποίο νοσηλεύεται το παιδί ορίζει την ημερομηνία της επίσκεψης των υποψηφίων θετών γονέων, για να πραγματοποιηθεί η επαφή με το παιδί (αλληλεπίδραση – interaction). Σε περίπτωση θετικής αλληλεπίδρασης οι υποψήφιοι θετοί γονείς είναι υποχρεωμένοι να γνωστοποιήσουν εάν προτίθενται να αναλάβουν τη φροντίδα του παιδιού με σκοπό τη μελλοντική υιοθεσία του. Οι ΥΘΓ θα πρέπει να παραμείνουν στην Ταϊλάνδη για 2 εβδομάδες για το σκοπό αυτό.

5.Ανάθεση της φροντίδας στους ΥΘΓ.

Οι ΥΘΓ υποβάλλουν προς τον DSDW αίτηση για ανάθεση της φροντίδας του παιδιού στους ίδιους. Ο DSDW θα διευκολύνει την έκδοση των απαραίτητων εγγράφων για να ταξιδέψει το παιδί.

Οι ΥΘΓ καλούνται να παραλάβουν αυτοπροσώπως την απόφαση ανάθεσης του προς υιοθεσία τέκνου και μετά την τελεσιδικία αυτής, παραλαμβάνουν το ταξιδιωτικό έγγραφο (ταυτότητα ή διαβατήριο) του παιδιού.

6. Παραλαβή του παιδιού:

Κατά την παραλαβή του παιδιού από το ίδρυμα παρουσία διερμηνέα, οι ΥΘΓ θα παραλάβουν τα εξής έγγραφα:

1. πρωτότυπο της ληξιαρχικής πράξης γεννήσεως
2. έκθεση για την κατάσταση υγείας του παιδιού κατά την έξοδό του από το ίδρυμα
3. ασφαλιστικό βιβλιάριο υγείας του παιδιού
4. βιβλιάριο εμβολιασμού του παιδιού, με τα εμβόλια που έκανε
Μετά την παραλαβή του παιδιού από τους ΥΘΓ ο DSDW θα αποστείλει στην ΚΑΔΥ ή στον Ελληνικό Δ.Ο.:
 - α. αντίγραφο βεβαίωση της υπηκοότητας του παιδιού (εφόσον ζητηθεί)
 - β. αντίγραφο του δικαιολογητικού από το οποίο προκύπτει ότι το παιδί είναι κατάλληλο για υιοθεσία (εφόσον ζητηθεί)

7. Αμοιβαία ενημέρωση για την πορεία της υιοθεσίας και τα μέτρα που θα ληφθούν μετά το πέρας της.

Μετά την ανάθεση της επιμέλειας του παιδιού στους μελλοντικούς θετούς γονείς, η ΚΑΔΥ Ελλάδος υποχρεούται να αποστέλλει στον DSDW εκθέσεις για την κατάσταση του παιδιού μέσα στην οικογένεια, τα λεγόμενα follows-up reports. Όταν γίνουν τουλάχιστον 3 μηνιαίες εκθέσεις αναφοράς, η υιοθεσία καταχωρείται και από το νόμο της Ταϊλάνδης.

8. Ολοκλήρωση της διαδικασίας Υιοθεσίας:

Ύστερα από 6 μήνες μετά την τοποθέτηση του παιδιού στην Ελλάδα και αφού προσκομιστούν τρεις αναφορές, τα πρόσωπα στα οποία ανατέθηκε η επιμέλεια του παιδιού, μπορούν να κάνουν αίτηση υιοθεσίας στο αρμόδιο δικαστήριο του τόπου διαμονής τους. Η καταχώρηση μπορεί να γίνει είτε από την Πρεσβεία της Ταϊλάνδης είτε από κάποιο διαπιστευμένο φορέα.

Χρονική διάρκεια που απαιτείται για την περαίωση της Υιοθεσίας

Ο χρόνος αναμονής δε μπορεί να προσδιοριστεί, γενικά όμως κυμαίνεται σε 1 με 2 χρόνια και εξαρτάται από τη διαθεσιμότητα των προς υιοθεσία τέκνων

Η έγκριση της αιτήσεως αποφασίζεται μέσω δικαστικής πράξης.

Η υιοθεσία είναι δωρεάν.

Οι ΥΘΓ είναι υπεύθυνοι και για τα έξοδα ταξιδιού, διαβατηρίου και μεταφοράς του παιδιού στο νέο τόπο διαμονής.

5

--	--

APPLICATION FOR CHILD ADOPTION

Written at

.....

Date.....

	Applicant	Applicant's As co-applicant As giving consent to the app
Family name	.....	.....
First name	.....	.....
Middle name	.....	.....
Date of birth/...../...../...../.....
	Age	Age.....
Place of birth	.....	.....
Nationality	.....	.....
Religion	.....	.....
Permanent Address	...............	...............
	Telephone.....	Telephone.....
Correspondence address (If different from above)	..... .....	..... .....
	Telephone.....	Telephone.....
Passport/Identity Card	No	No
	Place of Issue	Place of Issue
	Date of Issue.....	Date of Issue.....
	Date of Expiration	Date of Expiration
Education	.....	.....

Occupation

.....
.....

.....
.....

Applicant

Applicant's

Job title /office
address

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

Telephone.....

Telephone.....

Salary/Earnings

Approximately

Approximately

Per month/year (in Baht).....

Per month/year (in Baht).....

Other income

Approximately

Approximately

Per month/year (in Baht).....

Per month/year (in Baht).....

Dwelling

Provide the estimated value of the
dwelling or the amount of expenses for
dwelling per month or year in Baht

Provide the estimated value of the
dwelling or the amount of expenses for
dwelling per month or year in B

- In case of owned house, the value is

- In case of owned house, the value is

.....Baht

.....

In case of rented house, the rental

In case of rented house, the rental

Rate isBaht per month/year

Rate isBaht per m

On other case

On other case

Other assets

List and provide value in Baht

List and provide value in Baht

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

Marital status:

Single

Married:

Date of
marriage.....

Place of
marriage.....

.....

Province/State..... Country

Details of previous marriage (if any):

Period of marriage

Number of children.....Boy(s)
.....Girl(s)

Date of divorce.....

Reason for divorce.....

Person(s) dependent on the applicant:

Children:

(1).....Sex

Age.....

(2).....Sex

Age.....

(3).....Sex

Age.....

Other person(s):

(1).....Sex

Age.....

Relationship with the applicant.....

(2).....Sex

Age.....

Relationship with the applicant.....

Details of the child to be adopted:

(1) In case details of the child are unknown:

Sex: Boy Girl either

boy or girl

Age: Betweenyears andyears.

An organization from which the applicant seeks to adopt a child:

Department of Public Welfare, Ministry of Labour and Social Welfare, or

A child welfare organization under the Child Adoption Act B.E. 2522
(1979)

Name.....
.....

(2) In case details of the child are known:

Name.....Sex.....
.....

Date of
Birth...../...../.....Age.....
.....

Place of
Birth.....
.....

Nationalityby birth/naturalization
Religion.....
.....

Education.....
.....

Address.....
.....
.....

Name of father
.....Age.....

Correspondence
address.....
.....

Occupation.....
.....

Name of mother
.....Age.....

Correspondence
address.....
.....

Occupation.....
.....

:

Purpose of adopting a child:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Name of persons providing references for the applicant:

(1)

Name.....
.....

Correspondence
address.....
.....
.....
.....telephone
.....

Occupation.....
.....

Job title/office
address.....
.....
.....telephone
.....

(2)

Name.....
.....

Correspondence

address.....

.....

.....

.....

.....telephone

.....

Occupation.....

.....

Job title/office

address.....

.....

.....

.....

.....telephone

.....

I hereby attach the following documents to this application

- (1) Copy of passport or identity card;
- (2) Copy of document certifying marriage or divorce (if any);
- (3) Medical certificate verifying good physical health and mental stability;
- (4) Document certifying occupation and income;
- (5) Document certifying current financial status (dating back not more than six months)
- (6) Document certifying assets
- (7) Four photographs of the applicant and spouse (if any), size 4.5 X 6 centimeters
- (8) Copy of law, regulation or document from relevant authorities of the country of domicile or residence of the applicant certifying the eligibility of the applicant to adopt a child;
- (9) Copy of law, regulation or document from relevant authorities of the country of domicile or residence of the applicant certifying the eligibility of an adopted child to enter into such country;
- (10) Letter of consent for adoption from the applicant's spouse or an approval order of the court in lieu of the spouse' consent (if any);
- (11) Copy of work permit for alien (if any); and
- (12) References from at least two persons.

In case of domestic child adoption, documents (1) to (10) shall be certified by an embassy or consulate of the country of domicile of the applicant. In case of international child adoption, documents (1) to (10) shall be certified by the Thai Embassy or Consulate in the country of domicile or residence of the applicant together with the following documents from competent authorities, or authorities designated by the government, of the country of domicile or residence of the applicant, or from a child welfare organization of such a country permitted by the government to manage the international child adoption: 1) Document certifying the qualification and suitability of the applicant in adopting a child; 2) document declaring the duty to supervise the taking care of the child and to report the progress of such taking care of the child to the Director – General of the Department of Public Welfare every two months; 3) report of the living and family condition of the applicant; and 4) in case the applicant resides in a country other than a country of domicile, document certifying such residency and period of not less than six months for taking care of the child before adoption.

Completed application and supporting documents shall be submitted to the Department of Public Welfare, Ministry of Labour and Social Welfare through an authorized private child organization or relevant authorities of the country of domicile or residence of the applicant.

Signature of the applicant.....

.....
Signature of the applicant's spouse
.....

*Note: the Department of Public Welfare reserves the right to retain all these documents.